

Voor Ressort Wonen in Rozenburg werven wij exclusief een

Medewerker Woonservice (36 uur)

Met de focus op samenwerken en pro-activiteit

Over Ressort Wonen

Ressort Wonen is een betrokken woningcorporatie die zich volop inzet voor een duurzame toekomst. Zowel voor het dorp als voor de huurders. Als enige woningstichting in Rozenburg hebben zij ruim 2300 huurwoningen en 250 garages, en in de toekomst komen daar nog 250 woningen in Brielle bij. Ressort Wonen zet zich in om betaalbaar en prettig wonen voor iedereen mogelijk te maken.

Ressort Wonen staat voor transparant, proactief, betrokken en samen. De huurder staat centraal en wordt ook steeds meer bij belangrijke keuzes betrokken. Speerpunten zijn: 'betaalbare en duurzame huurwoningen bieden, betrokken en moderne dienstverlening leveren en op vol vermogen volkshuisvestelijk presteren'. Er zijn grote duurzaamheidsambities. Om deze te realiseren, werken zij nauw samen met de gemeente Rotterdam. De droom van Ressort Wonen: Rozenburg, het meest duurzame dorp in de haven.

De afdeling Wonen en Vastgoed is onderverdeeld in 3 teams: Woonservice, Dagelijks Onderhoud en Planmatig Onderhoud & Projecten. In het team Woonservice, dat bestaat uit een coördinator en 5 medewerkers, is een vacature ontstaan voor de functie medewerker Woonservice.

Wat ga je doen?

Als medewerker van het team Woonservice verstrek je informatie aan klanten en verhuur je de woningen van Ressort Wonen.

- De taken op het gebied van verhuur bestaan uit:
 - Het informeren en adviseren van kandidaat huurders
 - Het afhandelen van het verhuurproces conform het woonruimteverdelingssysteem
 - Het begeleiden van bewoners die geherhuisvest zijn
 - Het voeren van intakegesprekken voor urgentieaanvragen en het opstellen van advies
 - Het oppakken en afhandelen van lichte overlastklachten en begeleiden van ontruimingen
 - Het onderhouden van externe contacten en het bezoeken van ouderen
 - Het assisteren van bewoners bij de aanvraag van Huurtoeslag
 - Het uitvoeren van de incassoprocedure, inclusief eventuele huisbezoeken
 - Het aanleveren van managementinformatie

- De taken op het gebied van informatieverstrekking bestaan uit:
 - Het beheren van de receptie, ontvangstruimte en woonwinkel
 - Het ontvangen van bezoekers van Ressort Wonen
 - Het informeren over woondiensten aan de balie en via de telefoon
 - Het leveren van een bijdrage aan de totstandkoming van het bewonersblad

- Het verzorgen van het informatiemateriaal en het leveren van een bijdrage aan de content en de website
- Het leveren van hand- en spandiensten in de Woonwinkel

Wat zijn de functie-eisen:

- Je bent enthousiast, proactief en flexibel
- Van nature ben je empathisch en richt je je op de klant
- Je zoekt snel de samenwerking op en werkt graag in een team
- Je werkt accuraat en hebt een goed cijfermatig inzicht
- Je hebt een afgeronde en relevante opleiding op ten minste MBO/HBO-niveau
- Je kunt werken met het Office-pakket, kennis van NCCW is een pré

Wat biedt Ressor Wonen:

Ressor Wonen is een moderne organisatie en is gevestigd in een eigen fris verbouwd kantoorpand, waar ongeveer 20 collega's werken. Er is veel ruimte voor persoonlijke en professionele ontwikkeling. En verder:

- Een dienstverband voor 36 uur per week (te beginnen met een jaarcontract, wat daarna bij goed functioneren wordt omgezet naar een vaste baan)
- Een salaris in schaal F max. € 3.019,- bruto per maand voor nieuwkomers en max. € 3.269,- bruto per maand voor medewerkers uit de COA Woondiensten, op basis van 36 uur per week
- Oog voor vernieuwing en een prettige werkcultuur, waarin men voor elkaar open staat

Reageren?

Voel jij je aangesproken én voldoe je aan de functie-eisen? Dan nodigen wij je van harte uit om op deze vacature te reageren. We ontvangen graag je cv en motivatie via het online sollicitatieformulier op de website van [Steiger B](#). Geef kort aan wat je kunt brengen in deze functie en wat jij zoekt bij jouw toekomstige werkgever.

Wil je eerst meer informatie, neem dan contact op met Yvonne Koning via 06 – 11407995 of yvonne@steigerb.nl. Voor meer informatie over Ressor Wonen kun je contact opnemen met de Manager Wonen en Vastgoed, Monique van de Meent via 0181-252013.

Solliciteren via Steiger B is mogelijk tot en met 24 februari a.s. Je krijgt een reactie of je wordt uitgenodigd voor een intake gesprek. De gesprekken bij Ressor Wonen staan gepland in de week van 11 maart a.s.

Over Steiger B

Bij Steiger B maken we er werk van de juiste professionals op de juiste plek te plaatsen. Voor organisaties met een maatschappelijke missie fungeert Steiger B als een vertrouwde aanlegplaats. De sectoren waarin we werken kennen we van binnenuit. Daardoor weten we wat er speelt en hebben we er een groot netwerk. Dat maakt ons effectief en betrokken. Vandaar die 'B' in onze naam.